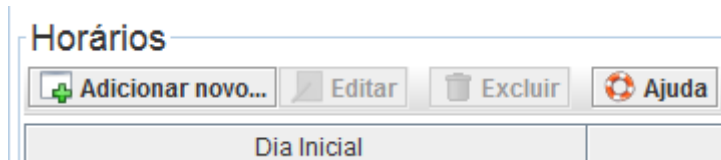


HORÁRIOS

A configuração de horários faz parte da configuração de roteiros. Um roteiro pode ter diferentes horários, que poderão variar conforme o dia da semana, horários de início e fim de roteiro ou pontos a serem visitados

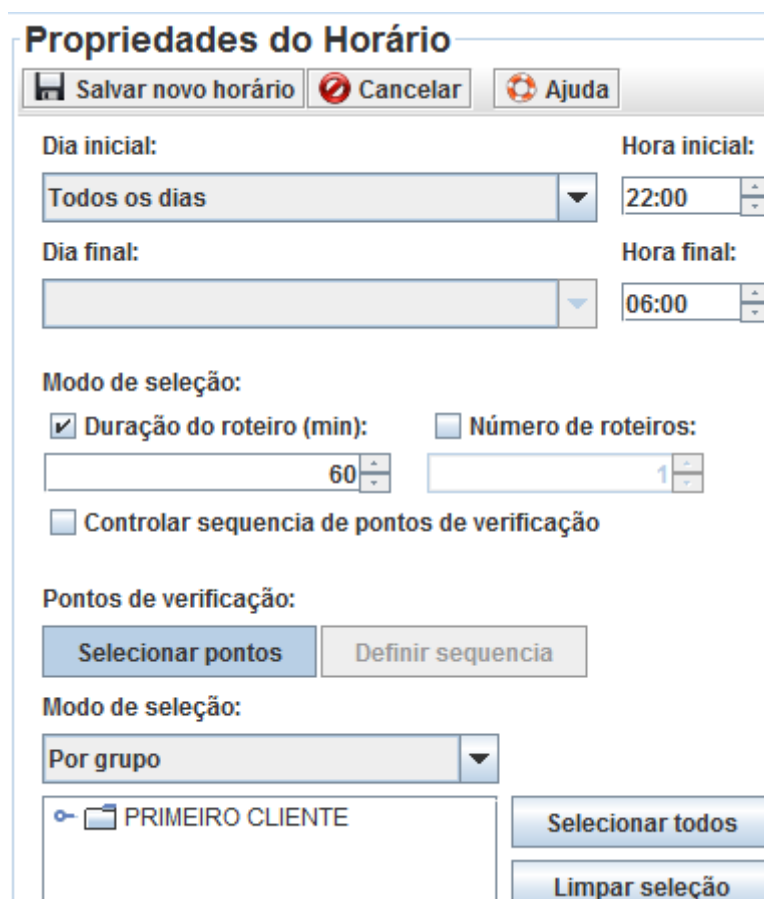
Como cadastrar Horários?

1. Clique em ADICIONAR NOVO.



A interface 'Horários' apresenta uma barra de ferramentas com os botões: 'Adicionar novo...' (com ícone de plus verde), 'Editar' (com ícone de lápis), 'Excluir' (com ícone de lixeira) e 'Ajuda' (com ícone de vida). Abaixo, há uma seção com o rótulo 'Dia Inicial' e uma caixa de seleção.

2. A tela PROPRIEDADES DO HORÁRIO se abrirá com todos os campos necessários para o correto cadastramento do horário.



A interface 'Propriedades do Horário' possui uma barra de ferramentas com 'Salvar novo horário' (com ícone de disco), 'Cancelar' (com ícone de X vermelho) e 'Ajuda' (com ícone de vida). Os campos de configuração incluem:

- Dia inicial:** Menu suspenso com 'Todos os dias' selecionado.
- Hora inicial:** Campo de texto com '22:00' e botões de incremento/decremento.
- Dia final:** Menu suspenso atualmente vazio.
- Hora final:** Campo de texto com '06:00' e botões de incremento/decremento.
- Modo de seleção:**
 - ☒ Duração do roteiro (min): Campo com '60'.
 - ☐ Número de roteiros: Campo com '1'.
 - ☐ Controlar sequencia de pontos de verificação
- Pontos de verificação:**
 - Botões: 'Selecionar pontos' e 'Definir sequencia'.
- Modo de seleção:** Menu suspenso com 'Por grupo' selecionado.
- Lista de pontos:** Caixa com ícone de pasta e o texto 'PRIMEIRO CLIENTE'.
- Botões de ação:** 'Selecionar todos' e 'Limpar seleção'.

DIA INICIAL: É o dia da semana em que se inicia o roteiro. Caso o horário seja o mesmo para todos os dias da semana, selecione TODOS OS DIAS. Caso seja um horário válido somente para os dias úteis, selecione SEGUNDA – SEXTA. Ou ainda pode-se selecionar um dia específico da semana para que o horário se inicie.

HORA INICIAL: É a hora a partir da qual as rondas devem ser iniciadas.

DIA FINAL: É o dia da semana em que se termina o roteiro. Esta opção só estará disponível caso você utilize um dia específico da semana como DIA INICIAL.

HORA FINAL: É a hora em que a ronda deve ser encerrada. Pontos de verificação que sejam registrados após a HORA FINAL serão considerados como “não esperados”, pois foram lidos após o encerramento do horário.

MODO DE CONTROLE: Existem 3 formas diferentes de controlar as rondas

- a- Duração do roteiro (minutos) – selecionando esta opção, cada ronda deverá ser realizada dentro do tempo estipulado
- b- Número de roteiros – selecionando esta opção, o vigilante deverá realizar o número de rondas informado, entre o horário inicial e final, não importando a duração de cada ronda.
- c- Duração do roteiro + Número de roteiros – selecionando ambas as opções, o vigilante deverá realizar o número de rondas informado entre o horário inicial e final, sendo que a partir da leitura do primeiro ponto de cada ronda, a mesma deverá ser completa dentro do tempo estipulado.

CONTROLAR SEQUÊNCIA DE PONTOS DE VERIFICAÇÃO – Selecionando esta opção, é possível ordenar os pontos em sequência para que esta seja observada durante a realização de uma ronda. Ao selecionar esta opção, a tecla DEFINIR SEQUÊNCIA torna-se ativa. Basta dispor os pontos de verificação na tela e movê-los para cima ou para baixo, definindo assim uma sequência. Caso a sequência definida não seja observada pelo vigilante durante a execução da ronda, o ponto aparecerá nos relatórios marcados com a informação “fora da sequência”.

☐ **Controlar sequencia de pontos de verificação**

Pontos de verificação:

Selecionar pontos	Definir sequencia
Modo de seleção:	
Por grupo ▼ Por grupo Ordem alfabética Ordem de inserção ✓ Saída	Selecionar todos Limpar seleção

PONTOS DE VERIFICAÇÃO / MODO DE SELEÇÃO – Para concluir a programação do horário, é necessário informar quais pontos serão visitados. Para selecionar os pontos desejados, podemos ordená-los por grupos, por ordem alfabética ou por ordem de inserção. Neste último caso, os últimos pontos de verificação a serem cadastrados estarão no final da lista.

3. Preenchidos todos os requisitos, a opção SALVAR NOVO HORÁRIO tornar-se-á ativa, permitindo salvar o novo horário.

4. Você pode EDITAR ou EXCLUIR um horário selecionado, clicando nos comandos correspondentes, lembrando que para EXCLUIR um horário uma confirmação de segurança é solicitada.